



GUIA DOCENTE DEL CURSO EMPRENDIMIENTO Y STARTUPS

AREA: EMPRENDIMIENTO
AUTOR: SPAIN BUSINESS SCHOOL

CÓDIGO: GD-566

IDENTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA

- Denominación: Emprendimiento y startups
- Código: 566
- Curso: 1
- Cuatrimestre: 1
- Carácter: Obligatoria
- N° de créditos (horas): 2 ECTS (50 horas)
- Idioma en que se imparte: Español

REQUISITOS PREVIOS

No tiene requisitos previos

PROFESORES

Miguel Ángel Blanco Cedrún

Fundador y Rector de SBS. Comparto las tareas académicas con las funciones del marketing como valor añadido y descubrimiento de necesidades. Con casi 30 años de experiencia compartir conocimiento es una de mis grandes pasiones, siempre dando una visión altamente práctica a la enseñanza. En el plano académico soy Ingeniero informático, licenciado en empresas y máster Executive MBA en IE Business School entre otros.

Diogo Marques Do Santos

Asesor senior de negocios y comunicaciones

Líder de Transformación Estratégica en Comunicación y Educación Superior

Con más de 14 años de experiencia internacional en comunicación, educación superior y asuntos públicos. Experto en estrategia digital, comunicación de crisis y gestión de grupos de interés. Apasionado por impulsar la innovación y el liderazgo en entornos académicos y corporativos.

Michelle Ortiz

DESCRIPCIÓN Y OBJETIVOS

El emprendimiento (entrepreneurship) constituye un tema fundamental tanto desde el ámbito empresarial, como desde el académico. Desde la perspectiva empresarial, la creación de nuevas empresas (start-ups) y el comportamiento emprendedor de las existentes (corporate entrepreneurship) reflejan la vitalidad de la economía de un país. El surgimiento de start-ups constituye la savia nueva del entramado empresarial. Un país sano y dinámico necesita una alta rotación de entrada y salida de nuevos negocios. Las nuevas empresas que aparecen tratan de explotar nuevas oportunidades que surgen por cambios tecnológicos, del mercado, institucionales, sociales, etc... y de ese modo sustituyen a las que han cubierto su ciclo de vida. La creación empresarial y el comportamiento emprendedor constituyen un factor clave del crecimiento, la creación de empleo y la modernización de la economía.

Por todo ello, el objetivo es fomentar el espíritu emprendedor entre los alumnos para que creen y pongan en marcha su propio negocio o adopten una actitud emprendedora en las empresas para las que trabajen. Conocer el concepto de emprendimiento así como los diferentes tipos de emprendedores puede ayudar al alumno a identificar su perfil emprendedor poniendo de manifiesto sus principales competencias de cara a la identificación y la explotación de una oportunidad de negocio.

COMPETENCIAS

Conocimientos

- Construir un modelo de negocio basado en las técnicas Canvas y Design Thinking
- Analizar distintos modelos de negocios de potenciales startups para detectar puntos favorables y desfavorables.
- Validar un modelo de negocio observando el Canvas

Competencias generales

- Análisis y sintetizar una startup, un modelo de negocio
- Hacer crecer o despertar la iniciativa emprendedora
- Comprometerse en la creación de proyectos de emprendimiento ética y socialmente responsables.

Destrezas

- Sintetizar un negocio en un esquema desde el cual poder dar visibilidad, análisis y cobertura al plan de negocio a emprender

TEMARIO

- SESIÓN 1: ¿El emprendedor nace o se hace?
 - Concepto de emprendimiento y tipos de emprendedor
 - El perfil del emprendedor
 - El emprendedor y la creación de empresas en España
- SESIÓN 2: Las oportunidades de negocio
 - Identificación de oportunidades
 - Fuentes de creatividad e innovación: pensar de forma creativa
 - De la idea de negocio al modelo de negocio
- SESIÓN 3: El modelo de negocio
 - Definición y características del modelo de negocio
 - Elementos del modelo de negocio
 - Tipos de modelos de negocio
- SESIÓN 4: El plan de negocio
 - Definición, beneficios y funciones
 - Contenidos del plan de negocio
 - La puesta en marcha del negocio
- SESIÓN 5: Emprendimiento corporativo o intraemprendimiento
 - Espíritu emprendedor corporativo
 - Innovación, creación de nuevos negocios, internacionalización y reestructuración
 - Fusiones, adquisiciones y acuerdos de cooperación

RESULTADO DEL APRENDIZAJE

<<Los resultados de aprendizaje son declaraciones de lo que se espera que un estudiante conozca, comprenda y/o sea capaz de hacer al final de un proceso de formación y aprendizaje (ANECA 2022).

Se concretan en:

- Conocimientos o contenidos que han sido comprendidos, mediante la asimilación de teorías, información, datos, etc.
- Habilidades o destrezas, actitudes y valores para aplicar conocimientos y utilizar técnicas a fin de completar tareas y resolver problemas.
- Capacidades demostradas para utilizar conocimientos, destrezas y habilidades personales, sociales y metodológicas en situaciones de trabajo o estudio y en el desarrollo profesional y personal. >>
- Comprender las fases y tipos de emprendimiento

ACTIVIDADES FORMATIVAS

<< Las actividades formativas que se realizarán en cada módulo/materia/asignatura (lo que corresponda). Para cada una de ellas se establecerá las horas de dedicación, porcentaje de presencialidad de dichas horas, y qué porcentaje de la actividad formativa implica interacción estudiantado/profesorado. Tal y como se indica en el Documento de REACU de 15 de enero de 2020 “Las actividades formativas desarrolladas a través de Internet, de modo sincrónico e interactivo, podrán equipararse a las actividades de tipo presencial de modo sincrónico con las actividades formativas de tipo presencial.”>>

En la asignatura se seguirán las actividades siguientes:

- Clases presenciales teóricas
- Prácticas con ordenador
- Seminarios
- Trabajos dirigidos

- Tutorías personalizadas
- Estudio y trabajo personal
- Pruebas presenciales (en directo) de evaluación

ACTIVIDADES PRESENCIALES	HORAS
Clases teóricas y prácticas en aula	10
Trabajos (trabajos con asesoramiento y presentación)	3
Tutorías presenciales (individuales o grupales) (5%)	4
Actividades de evaluación	2
	19 (35%)

Los alumnos de metodología virtual desarrollan las actividades presenciales en online síncrono.

METODOLOGÍA Y PLAN DE TRABAJO

La Universidad trabaja con 3 metodologías de enseñanza de clases en directo:

- 1) Presencial.
- 2) Semipresencial.
- 3) Online.

Además, cuenta con una cuarta metodología virtual o a distancia con clases asincrónicas y recursos de enseñanza (grabados), en la cual el alumno no asiste en directo a clases.

La definición de la presencialidad viene definida según se recoge en la guía de calidad universitaria descrita por ANECA (acreditadora oficial de la calidad universitaria en España) donde:

Presencial:

La metodología presencial se define como aquella que tiene presencia en directo del profesor docente, ya sea en aula o de manera virtual síncrona y siempre que supere un 34% de las horas correspondientes a los ECTS (1 ECTS son 25 horas de trabajo total).

En cada guía docente de la asignatura tendrá una definición concreta de la distribución de actividades presenciales y no presenciales, así como las horas de actividad formativa presencial por actividad concreta.

Definición en base a la guía de apoyo ANECA (Memoria de verificación de títulos 2023, ANECA Verifica). “Enseñanza presencial, aquella en la que la mayor parte de las actividades formativas se desarrollan preferentemente de forma presencial, es decir, interactuando el profesorado y el alumnado en el mismo espacio físico, sea éste el aula, laboratorios, espacios académicos especializados, etc. (presencia física y síncrona).” Y lo establecido en el RD 822/2021 en su artículo 14.7

Según definición de RD 1125/2003. Y define los siguientes tipos de actividades:

- Actividades presenciales. Son aquellas en las que el profesor o profesora está presente:
 - Actividades presenciales convencionales. Se refieren a las clases de teoría y/o problemas y a las prácticas de laboratorio o aula de informática. Suelen ser actividades sistemáticas y estar recogidas dentro del horario académico del centro.

- Actividades presenciales no convencionales. El profesorado está presente, pero no están recogidas dentro del horario del centro: tutorías, pruebas de evaluación, seminarios, visitas, exposición de trabajos, etc.
- Actividades no presenciales. El profesor o profesora no está presente en ningún momento: estudio personal, preparación de trabajos e informes individuales o en grupo, etc.

Semipresencial:

SBS mezcla la metodología virtual con actividades síncronas y asíncronas. Las actividades síncronas obligatorias para el alumno son las pertenecientes a la evaluación de cada asignatura.

Definición en base a la guía de apoyo ANECA (Memoria de verificación de títulos 2023, ANECA Verifica). “Enseñanza semipresencial, aquella en que la gran mayoría de las actividades formativas previstas en el plan de estudios no requieren la presencia física del estudiantado y profesorado en el centro de impartición del título. Tal y como especifica el RD 822/2021 un título podrá definirse como semipresencial o híbrida si al menos el 40% -80% de los créditos que lo configuran se imparten en dicha modalidad.”

Virtual:

SBS mezcla la metodología virtual con actividades síncronas y asíncronas. Las actividades síncronas obligatorias para el alumno son las pertenecientes a la evaluación de cada asignatura.

Definición en base a la guía de apoyo ANECA (Memoria de verificación de títulos 2023, ANECA Verifica). “Enseñanza virtual, aquella en que la gran mayoría de las actividades formativas previstas en el plan de estudios no requieren la presencia física del estudiantado y profesorado en el centro de impartición del título. Tal y como especifica el RD 822/2021 un título podrá definirse como virtual si al menos el 80% de los créditos que lo configuran se imparten en dicha modalidad.”

Cabe destacar que la metodología de la Universidad es enriquecida dado que complementa los directos con recursos adicionales en el campus (cursos de la materia post-producidos, notas técnicas, casos prácticos, referencias adicionales, exámenes, etc.)

Sobre la definición anterior de las metodologías SBS, ¿cómo se trabajan a nivel educativo?

1) Presencial

El alumno asiste presencialmente en aula entre 2-5 días por semana lo que confiere entre 8-20 horas de asistencia en aula semanales. El alumno debe complementar la enseñanza del aula con el estudio del campus virtual.

Cada asignatura se configura en un número de ECTS. Cada ECTS son 25 horas totales y siguiendo la norma ANECA de estudios superiores, al menos el 34% de estas horas deben ser en acciones directas con el profesor (8,5). SBS, siguiendo la norma, realiza la siguiente distribución:

- Al menos 5 horas de clase presencial en aula
- 1-1,5 horas de evaluación (examen)
- 1-1,5 horas de tutoría
- 1-1,5 horas de trabajo práctico guiado por el profesor

Cada asignatura cuenta con una guía docente donde queda definido particularmente el funcionamiento en el apartado de Actividades formativas.

2) Semipresencial

El alumno asiste en directo entre 2-5 días por semana lo que confiere entre 8-20 horas de asistencia semanales (bien en presencial física en el aula u online directo de la emisión). El alumno debe complementar la enseñanza del aula con el estudio del campus virtual.

Existe una variación a la metodología en la edición de febrero/marzo. El alumno asiste regularmente en aula los viernes sin limitación a que pudieran establecerse

otros días presenciales en aula. Además, tiene entre semana días de clase online directo en una periodicidad entre 1 y 4 que complementa la acción presencial según recoge la guía. En esta variación el número de horas del alumno en directo (presencial aula o virtual) será de 6-14 h semanales.

3) Online

El alumno asiste de manera virtual a las clases, sin limitación a que pueda ser invitado por la escuela a algún periodo presencial en aula o bootcamp intensivo. Atendiendo a la definición del punto anterior, el alumno tendrá clases en directo de entre 8-20 horas semanales para la edición de septiembre/octubre y 6-14 horas para la edición de febrero/marzo.

Igualmente, el alumno debe complementar la enseñanza del aula con el estudio del campus virtual.

Es importante destacar que, con independencia de la metodología, los exámenes se realizan en directo, bien en aula o virtual con identificación y cámara para garantizar la veracidad del alumno. La parte práctica docente utiliza además de metodologías más tradicionales otras metodologías innovadoras basadas en:

- Aprendizaje basado en proyecto
- Estudios, análisis y exposiciones de métodos del caso
- Aprendizaje cooperativo y colaborativo
- Trabajo por ámbitos
- Gamificación educativa

SISTEMA DE EVALUACIÓN

La evaluación se llevará a cabo a través de las distintas pruebas de la asignatura:

- 100%. Examen final

Si hay casos prácticos se evalúan atendiendo a

1. Entrega de la memoria del caso
2. Exposición en público de este (en caso de ser un caso que requiera exponer, a decisión del profesor)

El examen tipo test es un examen de solución única en la que los fallos no restan. Se realiza en el campus online, en directo y siguiendo las instrucciones del profesor que puede ser presencial u online. Una vez se inicia el examen se genera uno específico para el alumno (distinto a otro pero de igual dificultad) que deberá realizarlo en ese momento. No puede salirse o dar para atrás en el navegador una vez visualizada la primera pregunta. Si sucediera alguna incidencia (corte de luz, internet, cierre inesperado, etc...) el examen se bloquea. Dicha incidencia debe ser reportada a la escuela quien analizar el comportamiento de uso anterior a la incidencia. Si es una incidencia se retomará un nuevo intento. Si hay algún indicio de fraude o engaño, el examen queda suspenso con la nota obtenida hasta el momento del corte o incidencia. No es alarmante, pero la escuela cuenta con un sistema antifraude.

Las fechas de examen, concretas a la edición, serán informados por el tutor principal de la asignatura.

BIBLIOGRAFÍAS

- Notas técnicas propias de Spain Business School
-